Załącznik do Uchwały nr 2/01/2025 z dnia 29.01.2025 r.

Zebrania Założycielskiego o przyjęciu Statutu

Stowarzyszenia Edwarda Jelinka

STATUT STOWARZYSZENIA EDWARDA JELINKA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Statut reguluje organizację i funkcjonowanie Stowarzyszenia Edwarda Jelinka, w dalszych postanowieniach statutu zwanego Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r., poz. 2261 t.j.]). W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy tej ustawy.
3. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.

§ 2.

1. W ramach swojej działalności Stowarzyszenie może nawiązywać współpracę międzynarodową.
2. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnych celach i sposobach ich realizacji.

§ 3.

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swych członków.
2. Stowarzyszenie może prowadzić zarówno nieodpłatną jak i odpłatną działalność pożytku publicznego.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą.
4. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność oświatową.
5. Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym swoich członków.

§ 4.

W ramach realizacji celów określonych statutem Stowarzyszenie może tworzyć Oddziały, które posiadają osobowość prawną.

Rozdział II

Cele i środki działania.

§ 5.

Celem Stowarzyszenia jest:

1. działania na rzecz wspierania edukacji, sportu, kultury, integracji społecznej, ochrony środowiska oraz ekologii, w szczególności przez podejmowanie działań edukacyjnych, profilaktycznych, proekologicznych, terapeutycznych etc.;
2. wyrównywanie szans w edukacji, integracja społeczna i inne pokrewne;
3. wspieranie integracji międzypokoleniowej;
4. utworzenie platformy umożliwiającej transfer wiedzy, know-how oraz wymianę doświadczeń;
5. dążenie do zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich i miejskich, w tym w szczególności realizacji programów mających na celu zapobieganie bezrobociu, ochronę środowiska i ochronę dziedzictwa kulturowego, rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
6. kształtowanie i upowszechnianie postaw proekologicznych;
7. pomoc merytoryczna i doradztwo w zakresie edukacji, sportu, kultury oraz ekologii;
8. inicjowanie, wspieranie oraz promocja projektów edukacyjnych, sportowych, kulturalnych i ekologicznych;
9. współpraca ze podmiotami, organami administracji oraz organizacjami gospodarczymi, realizującymi cele zbieżne z celami Stowarzyszenia;
10. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
11. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
12. działalność charytatywna;
13. ochrona i promocja zdrowia;
14. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
15. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
16. działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
17. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
18. promocja i rozwój sportu osób z niepełnosprawnościami;
19. ochrona i promocja zdrowia psychicznego;
20. obronność i bezpieczeństwo publiczne;
21. świadczenie usług poradnictwa prawnego, w szczególności dla osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, osób z niepełnosprawnościami, seniorów oraz rodzin;
22. ochrona i promocja zdrowia publicznego;
23. działania na rzecz osób starszych;
24. edukacja i wdrożenia systemów w zakresie cyberbezpieczestwa, nowych technologii;
25. edukacja informatyczna.

§ 6.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. organizowanie i wspieranie działań i wydarzeń o charakterze edukacyjnym, sportowym, profilaktycznym i proekologicznym, terapeutycznym;
2. działalność szkoleniowa, informacyjno-edukacyjna i wydawnicza, w tym w szczególności organizowanie warsztatów, szkoleń, zawodów, koncertów, spektakli, zbiórek, konferencji, kursów etc.;
3. finansowanie badań naukowych,
4. finansowanie wydawania pism, biuletynów, książek i innych publikacji,
5. tworzenie i realizowanie programów edukacyjnych,
6. finansowanie produkcji filmów i audycji edukacyjnych,
7. współpraca z instytucjami publicznymi i prywatnymi, innymi organizacjami społecznymi i zawodowymi, szkołami, przedsiębiorcami i innymi osobami działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia, lub popierającymi te cele, w zakresie niezbędnym dla ich realizacji;
8. organizowanie długofalowych form wsparcia, w tym finansowego, projektów mieszczących się w celach Stowarzyszenia;
9. gromadzenie i archiwizowanie dokumentacji oraz udostępnianie wiedzy i informacji dotyczących zagadnień mieszczących się w celach Stowarzyszenia;
10. działalność stypendialna i kredytowanie przedsięwzięć mieszczących się w celach Stowarzyszenia;
11. prowadzenie żłobków, przedszkoli, placówek edukacyjnych, nauczanie języków obcych;
12. świadczenie usług pomocy społecznej, także z zakwaterowaniem oraz usług typu jadłodajnie;
13. wdrażanie i prowadzenie wszelkich działań mających za zadanie realizację celów statutowych Stowarzyszenia.

§ 7

Działalność gospodarcza

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. Dochód z niej w całości jest przeznaczany na działalność statutową. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą, w zakresie:

1) Restauracje (PKD 56.11.Z);
2) Regularne przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering regularny) i pozostała gastronomiczna działalność usługowa (PKD 56.22.Z);
3) Wydawanie książek (PKD 58.11.Z);
4) Wydawanie gazet (PKD 58.12.Z);
5) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.13.Z);
6) Pozostała działalność wydawnicza z wyłączeniem w zakresie oprogramowania (PKD 58.19.Z);
7) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11.Z);
8) Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.20.Z);
9) Pozostała działalność związana z dystrybucją treści (PKD 60.39.Z);
10) Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji (PKD 63.92.Z);

11) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z);
12) Badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z);
13) Działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą (PKD 82.10.Z);
14) Placówki wychowania przedszkolnego (PKD 85.10.Z);
15) Szkoły podstawowe (PKD 85.20.Z);
16) Szkoły średnie ogólnokształcące (PKD 85.31.Z);
17) Pozostałe formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z);
18) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z);
19) Nauka języków obcych (PKD 85.59.A);
20) Kursy i szkolenia związane ze zdobywaniem wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (PKD 85.59.B);
21) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.D);
22) Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 85.69.Z);
23) Działalność psychologiczna i psychoterapeutyczna, z wyłączeniem lekarskiej (PKD 86.93.Z);
24) Działalność dietetyczna (PKD 86.99.B);
25) Działalność w zakresie pozostałej opieki zdrowotnej (PKD 86.99.D);
26) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarską (PKD 87.10.Z);
27) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi lub uzależnieniami (PKD 87.20.Z);
28) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami ruchowymi (PKD 87.30.Z);
29) Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 87.99.Z);
30) Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób starszych lub osób z niepełnosprawnościami (PKD 88.10.Z);
31) Opieka dzienna nad dziećmi (PKD 88.91.Z);
32) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99.Z);
33) Działalność sportowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 93.19.Z);
34) Pozostała działalność sportowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 93.29.B);
35) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z).

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki.

§ 8

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej – krajowe i zagraniczne, jednakże osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenie. Osoba prawna i jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. zwyczajnych
2. wspierających
3. honorowych

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niepozbawiona praw publicznych, pragnąca urzeczywistniać cele Stowarzyszenia.
2. Cudzoziemiec, niezależnie od miejsca zamieszkania może być członkiem Stowarzyszenia na zasadach ogólnych.
3. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu trzech tygodni od daty złożenia deklaracji członkostwa. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

§ 11

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. uczestniczyć w Walnych Zebraniach z biernym i czynnym prawem wyborczym, z ograniczeniami określonymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo o stowarzyszeniach,
2. zgłaszać wnioski i postulaty wobec władz Stowarzyszenia, a także oceniać ich działalność,
3. zgłaszać projekty uchwał,
4. uzyskiwać informacje od władz Stowarzyszenia w sprawach dotyczących ich działalności,
5. odwoływać się od uchwał władz Stowarzyszenia w sprawach członkowskich,
6. brać udział we wszystkich przedsięwzięciach podejmowanych przez Stowarzyszenie
7. korzystać z dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia.

§ 12

Do obowiązków członków zwyczajnych należą:

1. aktywne uczestniczenie w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów i zadań,
2. przestrzeganie postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
3. troska o rozwój Stowarzyszenia i działanie na jego rzecz,
4. uczestniczenie w Walnych Zebraniach,
5. regularne opłacanie składek członkowskich,
6. dbanie o mienie i dobre imię Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu podjętej nie później niż w ciągu trzech tygodni od daty złożenia deklaracji.

3. Członkowie wspierający mają prawo osobiście lub przez przedstawiciela uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym oraz zgłaszać władzom Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez nie działań. Członkowie wspierający nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członek wspierający jest zobowiązany do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna niezależnie od obywatelstwa, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia lub szczególnie zasłużona w realizacji celów, dla których zostało powołane Stowarzyszenie.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie na wniosek Zarządu. Członkowie honorowi mają wszelkie prawa członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego oraz zwolnieni są od opłacania składek członkowskich.

§ 15

1. **Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:**

   a) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
   b) śmierci członka, utraty zdolności do czynności prawnych lub utraty osobowości prawnej (w przypadku osób prawnych),
   c) wykluczenia przez Zarząd w przypadku:

      - działania na szkodę Stowarzyszenia,
      - rażącego naruszenia postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
      - nieangażowania się w bieżącą działalność Stowarzyszenia w tym w szczególności nieusprawiedliwione nieuczestniczenie w posiedzeniach władz Stowarzyszenia,
      - nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres przekraczający 6 miesięcy.

2. Stwierdzenie ustania członkostwa lub wykluczenia ze Stowarzyszenia następuje w drodze uchwały Zarządu.
3. Od uchwał Zarządu o stwierdzeniu ustania członkostwa lub wykluczeniu przysługuje członkom odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały na piśmie. Odwołanie jest rozpatrywane na najbliższym Walnym Zebraniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

§ 16

Członkowie Stowarzyszenia za wzorowe wykonywanie swoich obowiązków oraz aktywny udział w działalności Stowarzyszenia mogą być wyróżnieni lub nagradzani przez Zarząd Stowarzyszenia: pochwałą ustną lub pisemną, dyplomem uznania, nagrodą rzeczową lub pieniężną.

Rozdział IV

Struktura organizacyjna, organy Stowarzyszenia.

§ 17

Władzami Stowarzyszenia są:

1) Walne Zebranie;
2) Zarząd;
3) Komisja Rewizyjna.

§ 18

1. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Walne Zebranie może zadecydować o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
2. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru w danym roku. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
3. Mandat członka powołanego w przypadku, o którym mowa w § 17 pkt. 2, wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych członków danego organu.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
5. Członkami Zarządu i Komisji Rewizyjnej mogą być wyłącznie członkowie zwyczajni Stowarzyszenia.
6. Członek Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz likwidator Stowarzyszenia odpowiada wobec tej organizacji za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Stowarzyszenia, chyba że nie ponosi winy.
7. Jeżeli szkodę, o której mowa w ust. 6, wyrządziło kilka osób wspólnie, osoby te ponoszą odpowiedzialność solidarną.

Walne Zebranie

§ 19

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i raz na 4 lata jako sprawozdawczo – wyborcze. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest zgodnie z § 19.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej, faksu lub w inny sposób (np. poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń) na 14 dni przed planowanym terminem obrad.
4. Walne Zebranie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, chyba że na Walnym Zebraniu podjęta zostanie uchwała o jego zmianie.
5. Uchwały Walnego Zebrania – w pierwszym terminie podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków, chyba że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej. Drugi termin posiedzenia Walnego Zebrania jest dopuszczalny w tym samym dniu – 15 minut po zakończeniu Walnego Zebrania w pierwszym terminie, pod warunkiem, iż został zaplanowany w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu.

§ 20

1. **Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane na skutek:**
   1) wniosku Zarządu,
   2) wniosku Komisji Rewizyjnej,
   3) wniosku co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia, 4) wniosku członka wspierającego.
2. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania - Zarząd ma obowiązek zwołać takie zebranie w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia wniosku. Zasady określone § 20 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 21

W Walnym Zebraniu biorą udział:

1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi oraz zaproszeni goście.

§ 22

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1) określenie głównych kierunków i programów działania Stowarzyszenia,
2) uchwalanie statutu i jego zmian,
3) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz przeznaczeniu jego majątku,
4) wybór i odwołanie wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia lub ich członków,
5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności władz Stowarzyszenia,
6) udzielanie Zarządowi absolutorium z wykonywanych czynności,
7) podejmowanie uchwał w sprawie nadania oraz pozbawienia godności członka honorowego,
8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie stwierdzenia ustania członkostwa bądź wykluczenia z szeregów Stowarzyszenia,
9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
10) uchwalenie regulaminu funkcjonowania Walnego Zebrania,
11) podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz.

Zarząd

§ 23

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

§ 24

1. Zarząd składa się z 1 do 3 członków wybranych przez Walne Zebranie, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona prezesa. Zarząd może wybrać również wiceprezesa i sekretarza.
2. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb nie rzadziej niż 1 razy w roku.
3. Pierwsze posiedzenie Zarządu powinno być zwołane w ciągu 14 dni od dnia wyboru jego członków.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Zarządu lub wniosek Komisji Rewizyjnej. W przypadku wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym posiedzenie Zarządu powinno zostać zwołane w najszybszym możliwym terminie nie później niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy prezes, a w przypadku jego nieobecności wiceprezes. Zasady określone w § 18 ust. 3 stosuje się odpowiednio, przy czym termin zawiadomienia wynosi 7 dni przed planowanym terminem obrad.
5. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu (*quorum*). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos prezesa Zarządu. Na podstawie uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
6. Szczegóły funkcjonowania Zarządu mogą zostać uregulowane w regulaminie przyjmowanym przez Zarząd w drodze uchwały.

§ 25

Do kompetencji Zarządu należy:

1) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
2) realizowanie uchwał Walnego Zebrania oraz określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
3) kierowanie całokształtem bieżącej działalności Stowarzyszenia,
4) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
5) przygotowanie budżetu, planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
6) sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia,
7) zatrudnianie w razie potrzeby pracowników oraz zawieranie stosownych umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych oraz wszelkie inne sprawy pracownicze,
8) uchwalanie regulaminów wynikających z przepisów prawa pracy oraz innych regulaminów związanych z zatrudnianiem w ramach stosunku pracy bądź stosunków cywilnoprawnych,
9) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
10) podejmowanie decyzji w kwestii rejestracji działalności gospodarczej,
11) prowadzenie działalności gospodarczej,
12) podejmowanie decyzji w zakresie rejestracji działalności pożytku publicznego,
13) ustalanie zasad regulowania składek członkowskich,
14) przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia,
15) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
16) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
17) przyznawanie wyróżnień, pochwał, dyplomów i nagród,
18) wnioskowanie o nadanie i pozbawienie godności członka honorowego,
19) zwoływanie Walnego Zebrania,
20) informowanie członków o bieżącej działalności Zarządu,
21) udzielanie odpowiedzi na zapytanie Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni,
22) rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia.

§ 26

1. Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych i niemajątkowych Stowarzyszenia, w tym do zaciągania zobowiązań i zawierania umów w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest każdy członek zarządu działając jednoosobowo.
2. W umowach pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje członek komisji rewizyjnej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania.
3. Walne zebranie jest organem uprawnionym do powołania pełnomocnika/pełnomocników do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach między Stowarzyszeniem, a członkiem zarządu.
4. Komisja rewizyjna jest organem uprawnionym do wyznaczenia swojego przedstawiciela do reprezentowania Stowarzyszenia w umowach między Stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach między Stowarzyszeniem, a członkiem zarządu.

5. Zarząd Stowarzyszenia uprawniony jest do ustanowienia pełnomocnika/pełnomocników zarządu, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4. Uchwała w sprawie ustanowienia pełnomocnika określa przedmiot umocowania.

Komisja Rewizyjna

§ 27

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z dwóch do trzech członków.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Komisji lub wniosek Zarządu. W przypadku wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym posiedzenie Komisji Rewizyjnej powinno zostać zwołane najszybszym możliwym terminie nie później niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Zasady określone w § 18 ust. 3 stosuje się odpowiednio, przy czym termin zawiadomienia wynosi 7 dni przed planowanym terminem obrad.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym. Zarząd ma obowiązek powiadomienia członków Komisji o każdym posiedzeniu.
6. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 28

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2) wydawanie zaleceń oraz żądanie wyjaśnień w razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli,
3) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań: merytorycznego i finansowego,
4) opracowywanie regulaminu funkcjonowania Komisji,
5) kontrola terminowości i prawidłowości opłacania składek członkowskich,
6) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
7) zwoływanie zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania w przypadku niewywiązywania się przez Zarząd z obowiązków określonych w § 18 ust. 2 i § 19 ust.2,
8) wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania,
9) przedstawienie Walnemu Zebraniu uwag i wniosków oraz zaleceń pokontrolnych dotyczących działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
10) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

Rozdział V Majątek i koszty działalności Stowarzyszenia

§ 29

1. **Majątek Stowarzyszenia stanowią:**
   1) składki członkowskie;
   2) darowizny, dotacje i zapisy, granty;
   3) nabyte ruchomości i nieruchomości.
2. Majątek Stowarzyszenia może być przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia lub w kasie Stowarzyszenia.

§ 30

1. Składki członkowskie ustala Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
2. Tryb płacenia składek członkowskich określa Zarząd.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej i jej zakresie podejmuje uchwałą Zarząd.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Środki pieniężne przechowywane są na rachunku bankowym Stowarzyszenia lub w kasie stowarzyszenia.
6. Nadwyżka przychodów nad kosztami jest w całości przeznaczana na działalność pożytku publicznego.

§ 31

W razie rozwiązania Stowarzyszenia jego majątek przeznacza się na cel wskazany przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

Rozdział VI Zmiany statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 32

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania - § 18 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
2. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany, w ogólnych założeniach, podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.

3. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania – § 18 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
4. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określać sposób likwidacji, osobę bądź osoby likwidatorów oraz cel, na jaki nastąpi przekazanie jego majątku.

§ 33

W sprawach nieuregulowanych, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Prezes Zarządu Stowarzyszenia Edwarda Jelinka

Grzegorz Piaskowski

Warszawa, dnia 29 stycznia 2025 r.

Piaskowski Grzegorz